

Regulamin Zebrania Domowego

Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej „Pod Kopcem” w Warszawie

§1

1. Zebranie Domowe działa na podstawie:

- 1) Statutu SBM „Pod Kopcem” wpisanego w dniu 13.02.2008 r. w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr KRS 35072/07/446.
- 2) postanowień niniejszego regulaminu.

2. Zebranie Domowe składa się z członków Spółdzielni zamieszkałych w danym budynku.

3. Członkowie Spółdzielni zamieszkali w danym budynku biorą udział w Zebraniu Domowym z głosem decydującym. Osoby niebędące członkami Spółdzielni, które zamieszkują w danym budynku, mogą brać udział w Zebraniu Domowym z głosem doradczym.

4. W Zebraniu Domowym mogą na zaproszenie Rady Domowej uczestniczyć członkowie Zarządu, członkowie Rady Nadzorczej, oraz inne zaproszone osoby.

§ 2

1. Zebranie mające na celu dokonanie wyboru Rady Domowej po raz pierwszy, zwołuje Zarząd Spółdzielni. Kolejne Zebrania zwołuje Rada Domowa z własnej inicjatywy lub na żądanie 1/10 ilości członków Spółdzielni zamieszkałych w danym budynku.

2. Zebranie Domowe zwołuje się w miarę potrzeby, co najmniej raz w roku.

3. Informacje o zwołaniu i planowanym porządku obrad Zebrania Domowego podaje się do wiadomości mieszkańcom w formie zawiadomień wywieszanych na tablicach ogłoszeń i w innych widocznych miejscach w budynku. Informacje o zwołaniu Zebrania Domowego powinny być wywieszane co najmniej na 7 dni przed terminem jego zwołania.

4. Po upływie kadencji Rady Domowej, i nie zwołania zebrania wyborczego przez ustępującą Radę Domową, Zebranie Domowe zwołuje Zarząd Spółdzielni.

§3

1. Zebranie Domowe jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim, co najmniej 5-ciu członków zamieszkałych w budynku.
2. Obrady Zebrania Domowego otwiera przewodniczący Rady Domowej lub inny upoważniony przez Radę członek Spółdzielni, mieszkający w danym budynku. W przypadku zwołania Zebrania Domowego przez Zarząd, zebranie otwiera członek Zarządu.
3. Zebranie Domowe dokonuje wyboru Prezydium Zebrania w składzie: Przewodniczący, jego Zastępca i Sekretarz.
4. Zebranie Domowe przyjmuje porządek obrad. Zebranie może zmienić kolejność punktów w zaproponowanym porządku obrad lub skreślić punkt z porządku obrad. Sprawy nie objęte przyjętym porządkiem obrad nie mogą być rozpatrywane.

§ 4

1. Przewodniczący Zebrania Domowego prowadzi jego obrady, udziela głosu, otwiera i zamyka dyskusję w poszczególnych punktach porządku obrad. Przewodniczący może odebrać głos osobie, która przekroczyła limit czasu przeznaczony na wypowiedź lub wypowiada się na temat inny niż będący aktualnie przedmiotem obrad, lub też zabrała głos bez zgody Przewodniczącego.
2. Przewodniczący Zebrania udziela głosu według kolejności zgłoszeń. Poza kolejnością można zabrać głos jedynie w kwestiach formalnych.
3. Z obrad Zebrania Domowego protokół sporządza Sekretarz Zebrania, który podpisuje go wraz z Przewodniczącym Zebrania.
4. Jeden egzemplarz protokołu Sekretarz przekazuje Zarządowi Spółdzielni w ciągu 10 dni od daty zebrania

§ 5

1. Zebranie Domowe dokonuje wyboru Rady Domowej w składzie od 3 do 8 osób na trzyletnią kadencję liczoną od dnia dokonania wyboru.

